



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РЯЗАНИ

Управление образования и молодежной политики

ПРИКАЗ

от «24» октября 2023 г.

№ 05/1-01-495

Об утверждении организационно-технологической модели муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани в 2023/2024 учебном году

Руководствуясь положением об управлении образования и молодежной политики администрации города Рязани, утвержденным решением Рязанской городской Думы от 09.04.2015 № 104-2, распоряжением администрации города Рязани от 19.07.2023 № 593-л, в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27.11.2020 № 678, приказом министерства образования Рязанской области от 24.08.2023 № 1209 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году на территории Рязанской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. Организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани в 2023/2024 учебном году согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.2. Состав оргкомитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани на 2023/2024 учебный год согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Возложить общее руководство и контроль за проведением муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на директора МБУ «Центр мониторинга и сопровождения образования» Харькову Т.К.

3. Руководителям ОУ обеспечить организацию проведения олимпиад в соответствии с вышеуказанными нормативными документами.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника управления



Т.В. Сарычева

Малиева А.В.
(4912) 72-01-00 (доб.210)
Рассылка: канц., ОУ, ЦМиСО

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани**

1. Общие положения

1.1. Настоящая организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Рязани (далее соответственно – организационно-технологическая модель, олимпиада) составлена в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказами Министерства просвещения Российской Федерации 27.11.2020 № 678 (далее – Порядок), соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников между образовательным фондом «Талант и успех» и министерством образования Рязанской области от 17.08.2023 № 08/23-7973/СС, приказами министерства образования Рязанской области от 18.08.2023 № 1200 «Об утверждении организационно-технологической модели регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области в 2023/24 учебном году», от 24.08.2023 № 1209 «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году на территории Рязанской области», от 30.08.2023 № 1229 «Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области в 2023/24 году».

Основные понятия, используемые в настоящей организационно-технологической модели, применяются в значениях, определенных Порядком.

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Форма проведения олимпиады – очная.

При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры апелляции о несогласии с выставленными баллами при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Решение о проведении школьного этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий принимается управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани.

1.4. Муниципальный этап олимпиады проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (7-11 класс).

1.5. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в образовательных учреждениях города Рязани, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

1.6. К участию в муниципальном этапе олимпиады по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

– участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

– победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.7. Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) через официальный сайт управления образования и молодежной политики администрации города Рязани и сайт «Олимпиады школьников г. Рязани» (www.gyazolymph.ru).

1.8. Организатором муниципального этапа олимпиады является управление образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – организатор).

1.9. Участники муниципального этапа олимпиады выполняют по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого они осваивают, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

1.10. Методическое обеспечение муниципального этапа олимпиады осуществляют региональные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организатором регионального этапа олимпиады (далее – региональные предметно-методические комиссии).

Олимпиада проводится по заданиям и в соответствии с требованиями, разработанными с учетом методических рекомендаций к проведению школьного и муниципального этапов по общеобразовательным предметам, разработанными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету (далее – Методические рекомендации).

2. Порядок проверки, анализа и показа выполненных олимпиадных работ

2.1. Проверка выполненных олимпиадных работ осуществляется жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады.

2.2. После выполнения участниками олимпиады заданий жюри муниципального этапа олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений.

2.3. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

2.4. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

2.5. Анализ заданий по каждому общеобразовательному предмету и показ выполненных работ участников проводится в соответствии с порядком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, утвержденным организатором.

3. Функции организатора муниципального этапа олимпиады

3.1. Не позднее 15 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады организатор:

– определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, рекомендуемые министерством образования Рязанской области (далее – министерство);

– формирует оргкомитет муниципального этапа олимпиады и утверждает приказом их составы;

– формирует жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает приказом их составы;

– формирует апелляционные комиссии по каждому общеобразовательному предмету и утверждает приказом их составы.

3.2. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения муниципального этапа олимпиады организатор:

– письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

– обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

– организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады с учетом внесенных изменений.

3.3. Обеспечивает сбор от организационного комитета муниципального этапа олимпиады и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» (www.gyazolympr.ru) в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципалитета, количества баллов, набранных при выполнении заданий.

3.4. В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка и нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора муниципального этапа олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады и составляет соответствующий акт.

3.5. Обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету муниципального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий.

3.6. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров муниципального этапа олимпиады организатор:

– утверждает итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их «Олимпиады школьников г. Рязани» (www.gyazolympr.ru) в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету;

– обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри, от жюри муниципального этапа олимпиады;

– утверждает срок хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

3.7. В срок до 25 мая текущего учебного года организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

4. Функции оргкомитета муниципального этапа олимпиады

4.1. Состав оргкомитета муниципального этапа олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором муниципального этапа олимпиады. Число членов оргкомитета муниципального этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

4.2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады:

- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;
- вносит предложения об определении квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения муниципального этапа олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору регионального этапа олимпиады;
- обеспечивает информирование участников муниципального этапа олимпиады о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;
- осуществляет тиражирование, кодирование (обезличивание), копирование и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ;
- несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады.

5. Функции жюри муниципального этапа олимпиады

5.1. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками олимпиады, муниципальным органом управления образованием создается жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Число членов жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

5.2. Состав жюри муниципального этапа олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

5.3. Жюри муниципального этапа олимпиады:

- осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников олимпиады;

– проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью;

– определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол;

– направляет организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету согласно приложению 1 к настоящей организационно-технологической модели;

– направляет организатору муниципального этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

6. Апелляционные комиссии муниципального этапа олимпиады

6.1. Для проведения апелляции оргкомитет муниципального этапа олимпиады создает апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

6.2. Апелляционная комиссия:

– принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;

– принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);

– информирует участников олимпиады о принятом решении.

6.3. Документами по основным видам работы апелляционной комиссии являются:

письменные заявления об апелляциях участников олимпиады согласно приложению 2 к настоящей организационно-технологической модели;

журнал регистрации апелляций согласно приложению 3 к настоящей организационно-технологической модели;

протокол рассмотрения апелляции участника муниципального этапа олимпиады согласно приложению 4 к настоящей организационно-технологической модели.

6.4. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Протоколы проведения апелляции передаются председателю жюри.

6.5. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в апелляции.

6.6. Правила подачи апелляции муниципального этапа олимпиады устанавливаются организатором муниципального этапа олимпиады.

6.7. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные работы участников олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

6.8. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

6.9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

6.10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

6.11. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

6.12. Решения апелляционной комиссии являются окончательными.

6.13. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица министерства. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который представляется организатору муниципального этапа олимпиады.

7. Участники муниципального этапа олимпиады

7.1. Список участников муниципального этапа определяется на основании заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде.

7.2. Родители (законные представители) участника муниципального этапа олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения муниципального этапа олимпиады письменно подтверждают ознакомление с Порядком и методическими рекомендациями, организационно-технологической моделью муниципального этапа, утвержденной приказом муниципального органа управления образованием и иными нормативными документами, связанными с организацией проведения олимпиады, а так же предоставляют письменные согласия на обработку персональных данных (в соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных») и на публикацию результатов участников по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте организатора и/или на сайте «Олимпиады школьников г. Рязани» (www.gyazolympr.ru) в сети Интернет с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов согласно приложению 5 к настоящей организационно-технологической модели.

7.3. До начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора олимпиады проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады. Участников олимпиады информируют о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

7.4. Участники олимпиады должны соблюдать Порядок, Методические рекомендации и требования к проведению олимпиады, разработанные с учетом Методических рекомендаций центральных предметно-методических комиссий, по которым проводится муниципальный этап олимпиады, и указания организаторов.

7.5. Участники муниципального этапа олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора муниципального этапа олимпиады.

7.6. Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором муниципального этапа апелляционную комиссию в установленной организатором муниципального этапа олимпиады форме.

8. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады

8.1. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап олимпиады:

- назначают лицо, ответственное за проведение муниципального этапа олимпиады на базе образовательной организации;
- обеспечивают информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады (место и время проведения анализа заданий и показа работ, сроки и место проведения апелляций, адреса официального сайта, на котором размещаются предварительные и итоговые результаты и т.д.);
- формируют состав организаторов в аудиториях и вне аудиторий (из числа педагогов, не преподающих предмет, по которому проводится олимпиада);
- обеспечивают подготовку аудиторий, исключив наличие в них справочных материалов по соответствующим общеобразовательным предметам, не указанных в Методических рекомендациях;
- организуют регистрацию участников муниципального этапа олимпиады, организаторов в аудитории и организаторов вне аудитории, лиц сопровождающих участников муниципального этапа олимпиады, общественных наблюдателей;
- обеспечивают условия для работы организаторов муниципального этапа олимпиады, жюри (предусматривают необходимое количество кабинетов, оснащенных оргтехникой, интернет-связью, оборудованием), выделяют «накопитель» и помещение для сопровождающих лиц на период проведения олимпиады с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических рекомендаций, правил и нормативов, подготовленных Министерством просвещения Российской Федерации;
- обеспечивают безопасность участников муниципального этапа олимпиады в месте ее проведения;
- в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в Рязанской области проводят муниципальный этап олимпиады с учетом рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

ПРОТОКОЛ № ____

заседания жюри по определению победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников предмету _____

« ____ » _____ 20_ г.

На заседании присутствовали ____ членов жюри.

Повестка:

1. Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету _____; 2. Утверждение списка победителей и призеров.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____
против _____

Решение: утвердить список победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету _____ (прилагается).

Председатель жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Секретарь жюри

Ф.И.О. (полностью)

Подпись

Приложение 2
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в городе Рязани

Заявление
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
на апелляцию о нарушении процедуры проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательному предмету

обучающегося _____ класса

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (по общеобразовательному предмету), так как была нарушена процедура проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

(Участник олимпиады далее подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)

Дата

Подпись

Заявление
участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на апелляцию
о несогласии с выставленными баллами

Председателю жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
по общеобразовательному предмету

_____ класса
обучающегося _____

_____ (полное название образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу/ оценку за выполнение задания (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами.

(Участник муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников далее подробно обосновывает своё заявление и пишет, с чем именно он не согласен.)

Дата

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

рассмотрения апелляции участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по предмету _____

_____ (Ф.И.О. полностью)
ученика(цы) _____ класса _____

_____ (полное название образовательной организации)
Место проведения _____

_____ (субъект Федерации, город)

Дата и время проведения _____

Присутствуют:

Члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью): _____

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции) _____

Результат апелляции:

1) апелляция отклонена, выставленные баллы сохранены;

2) апелляция удовлетворена, произведена корректировка баллов _____

_____ (указываются номера вопросов, по которым произведена корректировка баллов
и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции согласен (не согласен)

_____ *Подпись заявителя*

_____ *Расшифровка подписи (Ф.И.О.)*

Председатель апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

Члены апелляционной комиссии

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

_____ *Ф.И.О. (полностью)*

_____ *Подпись*

Приложение 5
к организационно-технологической
модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в городе Рязани

Согласие

родителя (законного представителя) участника муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на обработку персональных данных его ребенка (подопечного)

Я, _____,
(ФИО родителя (законного представителя полностью))

проживающий по адресу _____

паспорт серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО ребенка (подопечного) полностью)

на основании _____,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

проживающего по адресу _____,

паспорт (свидетельство о рождении) серия _____ номер _____, выдан: _____

(кем и когда выдан)

настоящим подтверждаю свое согласие на участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников, на предоставление и обработку организатору муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников итоговой таблицы победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Рязанской области персональных данных моего ребенка (подопечного).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка (подопечного) в целях организации, проведения, подведения итогов всероссийской олимпиады школьников.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных моего ребенка (подопечного), которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам при обязательном условии соблюдения конфиденциальности моих персональных данных), обезличивание, блокирование.

Я даю согласие на размещение персональных данных моего ребенка (подопечного) в итоговых таблицах:

- победителей и призеров муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников;
- приглашенных на региональный этап всероссийской олимпиады школьников.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных моего ребенка(подопечного):

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата рождения;
- название и номер школы;
- класс;
- результат участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;
- контактная информация.

Я согласен (сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, название и номер школы, класс» могут быть указаны на дипломах, переданы региональному оператору всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), что следующие сведения о моем ребенке (подопечном): «фамилия, имя, отчество, пол, название и номер школы, класс» могут быть размещены на официальных сайтах в списках победителей и призеров этапов всероссийской олимпиады школьников.

Я согласен (сна), на публикацию итоговых протоколов, олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка (подопечного), в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Согласие на обработку персональных данных моего ребенка (подопечного) действует с даты его подписания до даты отзыва, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Я уведомлен о своем праве отозвать настоящее согласие в любое время. Отзыв производится по моему письменному заявлению в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Мне известно, что в случае исключения следующих сведений: «Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, школа, класс, результат участия в интеллектуальном соревновании» оператор базы персональных данных не подтвердит достоверность дипломов или грамот обучающегося.

Я подтверждаю, что ознакомлен с порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, методическими рекомендациями и с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, родителем (законным представителем) которого я являюсь.

«__» _____ 20__ года

_____/_____
Подпись / Расшифровка

Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

1. Сарычева Татьяна Васильевна, и.о. начальника управления образования и молодежной политики администрации города Рязани (далее – управление образования).
2. Смирнова Наталия Борисовна, заместитель начальника управления образования.
3. Борзунова Ирина Викторовна, начальник отдела общего образования управления образования.
4. Петренко Ирина Валерьевна, консультант отдела общего образования управления образования.
5. Резаева Вера Александровна, консультант отдела общего образования управления образования.
6. Сафронова Инна Николаевна, главный специалист отдела общего образования управления образования.
7. Маргарян Надежда Владимировна, главный специалист отдела общего образования управления образования.
8. Харьковская Татьяна Константиновна, директор МБУ «Центр мониторинга и сопровождения образования».
9. Суворкина Елена Николаевна, руководитель ГМО учителей русского языка и литературы.
10. Воронина Любовь Геннадьевна, руководитель ГМО учителей истории и обществознания.
11. Горьковых Ольга Валентиновна, директор МБОУ «Школа № 1 им. В.П. Екимецкой».
12. Щелоков Александр Алексеевич, директор МБОУ «Гимназия № 2».
13. Чепурная Галина Владимировна, директор МБОУ «Школа № 3».
14. Масалова Ирина Ивановна, директор МАОУ «Лицей № 4».
15. Бутрин Виктор Олегович, директор МБОУ «Гимназия № 5».
16. Курбатов Артём Игоревич, и.о. директора МБОУ «Школа № 6 с углубленным изучением французского языка».
17. Черваков Николай Николаевич, директор МБОУ «Школа № 7 «Русская классическая школа».
18. Баркевич Анна Дмитриевна, директор МБОУ «Школа № 8».
19. Щипанова Елена Владимировна, директор МБОУ «Школа № 9/31».
20. Кучумова Надежда Васильевна, директор МБОУ «Школа № 11».
21. Савостьянов Андрей Александрович, директор МБОУ «Школа № 13».
22. Гуськов Виктор Викторович, директор МБОУ «Школа № 14».
23. Шадрина Светлана Александровна, директор МБОУ «Школа № 15».
24. Бабаева Ольга Викторовна, директор МБОУ «Школа № 16».
25. Ромашкин Сергей Михайлович, и.о. директора МБОУ «Многопрофильная школа № 17».
26. Веткова Надежда Александровна, директор МБОУ «Школа № 19(25)».
27. Эктова Татьяна Алексеевна, директор МБОУ «Школа № 20».
28. Ерохина Наталья Юрьевна, директор МБОУ «Школа № 21».
29. Крутова Ольга Игоревна, директор МБОУ «Школа № 22».
30. Овинникова Ирина Викторовна, директор МБОУ «Школа № 24».
31. Рода Юлия Алексеевна, директор МБОУ «Школа № 28».
32. Качевская Светлана Викторовна, директор МБОУ «Школа № 29».
33. Зенкина Екатерина Александровна, директор МБОУ «Школа № 30».
34. Рожкова Валентина Евгеньевна, директор МБОУ «Школа № 32».

35. Гардер Светлана Александровна, директор МБОУ «Школа № 33»
36. Стенищина Вера Васильевна, директор МБОУ «Школа № 34 им. Героя РФ П.В.Кривова».
37. Погожева Людмила Ивановна, директор МБОУ «Школа № 35».
38. Филоненко Ольга Васильевна, директор МБОУ «Школа № 36».
39. Деева Елена Ивановна, директор МБОУ «Школа № 37».
40. Каширская Ирина Викторовна, директор МБОУ «Школа № 38».
41. Сафронова Ольга Евгеньевна, директор МБОУ «Школа № 39 «Центр физико-математического образования».
42. Лагутин Владимир Николаевич, директор МБОУ «Школа № 40».
43. Зайцев Владимир Васильевич, директор МБОУ «Школа № 41».
44. Лобан Ольга Викторовна, директор МБОУ «Школа № 43».
45. Соболева Ольга Юрьевна, директор МБОУ «Школа № 44».
46. Нехаев Дмитрий Анатольевич, директор МБОУ «Школа № 45».
47. Попова Светлана Владимировна, директор МБОУ «Школа № 46».
48. Донцова Ольга Анатольевна, директор МАОУ «Школа № 47».
49. Жилис Елена Валерьевна, директор МБОУ «Школа № 48».
50. Филиппов Дмитрий Михайлович, директор МБОУ «Школа № 49».
51. Живых Ольга Игоревна, директор МБОУ «Школа № 50».
52. Нерода Ольга Валериевна, директор МБОУ «Школа № 51 «Центр образования».
53. Гаврюнина Елена Викторовна, директор МБОУ «Лицей № 52».
54. Шпортун Татьяна Васильевна, директор МБОУ «Школа № 53».
55. Айгашева Елена Юрьевна, директор МБОУ «Школа № 54».
56. Войтенко Инга Владимировна, директор МБОУ «Школа № 55 с углубленным изучением отдельных учебных предметов».
57. Наумова Ирина Викторовна, директор МБОУ «Школа № 56».
58. Карасева Елена Ивановна, директор МБОУ «Школа № 57».
59. Егорова Елена Анатольевна, директор МБОУ «Школа № 58».
60. Миловидова Алла Викторовна, директор МБОУ «Школа № 59».
61. Перепелкина Маргарита Анатольевна, директор МБОУ «Школа № 60/61».
62. Ворнакова Светлана Евгеньевна, и.о. директора МБОУ «Школа № 62».
63. Илюкина Людмила Вячеславовна, директор МБОУ «Школа № 63».
64. Рожнова Елена Николаевна, директор МБОУ «Школа № 64».
65. Карпунина Татьяна Николаевна, директор МБОУ «Школа № 65».
66. Щеткина Галина Викторовна, директор МБОУ «Школа № 66».
67. Бараковский Владимир Федорович, директор МБОУ «Школа № 67».
68. Стребкова Наталья Николаевна, директор МБОУ «Школа № 68».
69. Детко Татьяна Геннадьевна, директор МАОУ «Школа № 69 «Центр развития образования».
70. Лежнева Галина Николаевна, директор МБОУ «Школа № 70».
71. Дурсунова Наталья Евгеньевна, директор МБОУ «Школа № 71».
72. Щепотина Елена Викторовна, директор МБОУ «Школа № 72 с углубленным изучением отдельных учебных предметов».
73. Боронтова Ираида Алексеевна, директор МБОУ «Школа № 73».
74. Филичева Нелли Петровна, директор МБОУ «Школа № 74».
75. Ерёмкин Виталий Викторович, директор МБОУ «Школа № 75».
76. Игнатова Ольга Алексеевна, директор МБОУ «Школа № 76».
77. Кашаева Наталья Владимировна, директор МБОУ «Школа-интернат им. Героя Советского Союза, Национального Героя Италии Полетаева Федора Андриановича».